

(ร่าง) รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์  
ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

จากวาระที่/เรื่อง	มติ/ประเด็นที่ต้องดำเนินการ
<p>๔.๑ เรื่อง คอนเสิร์ตการกุศล “ศรัทธา เพื่อชีวิต”</p>	<p>เห็นชอบตามเสนอ และที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้</p> <p>๑. ไม่มีการออกใบเสร็จรับเงิน แต่สามารถออกใบเสร็จค่าบริจาคได้ ส่วนในเรื่องของการกระจายบัตรอาจต้องมีการประชุมกันอีกครั้ง กรณีทางคณะแพทยศาสตร์ สามารถจำหน่ายบัตรได้จำนวนเท่าไร เงินที่ได้ตามราคาบัตรที่จำหน่ายได้</p> <p>๒. ทางคณะมีเรื่องที่จะประชาสัมพันธ์สามารถแจ้งความประสงค์การออกบูธได้ เนื่องจากมีพื้นที่ให้</p> <p>๓. ทางคณะผู้จัดทำขอทราบรายละเอียดว่าทางคณะแพทยศาสตร์ประสงค์นำเงินไปดำเนินการอะไร ชี้แจงให้ทางคณะผู้จัดทำทราบด้วย โดยมอบให้ทางฝ่ายโรงพยาบาลนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา ในครั้งต่อไป</p>
<p>มอบ</p>	<p>งานบริหารงานการเงินและบัญชี/งานบริหารงานยุทธศาสตร์</p>
<p>๔.๒ เรื่อง พิจารณาขอความคิดเห็น (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยแผนอัตรากำลัง และหลักเกณฑ์การกำหนดกรอบอัตรากำลังบุคลากร พ.ศ. ....</p>	<p>มอบให้คณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์ พิจารณาเสนอข้อคิดเห็น ท่านใดประสงค์เสนอความคิดเห็นสามารถแจ้งความประสงค์ได้ที่คณบดี</p>
<p>มอบ</p>	<p>งานบริหารงานยุทธศาสตร์</p>
<p>๔.๓ เรื่อง พิจารณาขอความคิดเห็น (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยระบบและกลไกการกำกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย</p>	<p>มอบให้คณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์ พิจารณาเสนอข้อคิดเห็น ท่านใดประสงค์เสนอความคิดเห็นสามารถแจ้งความประสงค์ได้ที่คณบดี</p>
<p>มอบ</p>	<p>งานบริหารงานยุทธศาสตร์</p>
<p>๔.๔ เรื่อง พิจารณาการรับสมัครเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งแพทย์ (นางสาวภัทริน บุญนำ)</p>	<p>ที่ประชุมมีมติให้ นางสาวภัทริน บุญนำ ชดใช้ทุนให้เรียบร้อยก่อน</p>
<p>มอบ</p>	<p>งานบริหารงานบุคคล</p>
<p>๔.๕ เรื่อง ขอสมัครเป็นแพทย์เพิ่มพูนทักษะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (นายกัณณยุทธิ์ เรื่องวัฒนาพงษ์)</p>	<p>ที่ประชุมมีมติให้จบแพทย์ฝึกหัดก่อนในเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถ้ามีความประพฤติที่ดี มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นอาจารย์ ค่อยพิจารณาใหม่อีกครั้ง</p>
<p>มอบ</p>	<p>งานบริหารงานบุคคล</p>

จากวาระที่/เรื่อง	มติ/ประเด็นที่ต้องดำเนินการ
<p>๔.๖ เรื่อง พิจารณาการศึกษาต่อภายในประเทศของพนักงานมหาวิทยาลัย หลักสูตรแพทย์ประจำบ้านสาขาเวชศาสตร์ฟื้นฟู (แพทย์หญิงเหมือนฝัน จันทไชย)</p>	<p>เห็นชอบตามเสนอ</p>
<p>มอบ</p>	<p>งานบริหารงานบุคคล</p>
<p>๔.๗ เรื่อง รายงานผลตามแผนยุทธศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>	<p>เห็นชอบในหลักการ และตัวชี้วัดอีก ๖ ตัวชี้วัดที่ไม่ผ่าน มีตัวไหนบ้าง ให้วิเคราะห์และเตรียมข้อมูลก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ต่อไป</p>
<p>มอบ</p>	<p>งานบริหารงานยุทธศาสตร์</p>
<p>๔.๘ เรื่อง รายงานผลตามแผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบ ๙ เดือน</p>	<p>เห็นชอบตามเสนอ รายการใดที่ไม่บรรลุ เนื่องจากสาเหตุอะไรให้เหตุผลก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ต่อไป</p>
<p>มอบ</p>	<p>งานบริหารงานยุทธศาสตร์</p>
<p>๔.๙ เรื่อง พิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการงานประจำ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</p>	<p>เห็นชอบในหลักการ โดยพิจารณาหารายได้เพิ่มมากขึ้น แต่ต้องมีแผนการเพิ่มรายได้ที่ชัดเจน และในรายการใดที่สามารถลดได้ ลดได้อย่างไร ต้องมีแผนการลดที่ชัดเจน มอบให้แต่ละสาขาพิจารณาหารายได้เพิ่มมากขึ้น</p> <p>ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ค่อยพิจารณาคูในไตรมาสที่ ๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ กรณีที่ทางโรงพยาบาลไม่สามารถดำเนินการหารายได้มาจากที่ไหนได้ ให้ดำเนินการลดค่าใช้จ่ายบางตัวได้ เช่น             <ul style="list-style-type: none"> <li>งดการจ่ายค่าตอบแทนของสาขาขาดแคลน เป็นต้น</li> </ul> </li> <li>๒. หากกลุ่มลูกค้าในเรื่องของประกันชีวิตเพิ่มมากขึ้น</li> <li>๓. มอบให้ฝ่ายการพยาบาล โรงพยาบาล และแผนยุทธศาสตร์ นำกลับมาพิจารณาอีกครั้ง</li> <li>๔. ใน ๖ เดือนแรก ให้พิจารณาโครงการฯ ให้อยู่ในงบประมาณที่มีอยู่</li> <li>๕. กรณีการลดค่าใช้จ่ายต้องมีแนวปฏิบัติว่าจะลดอย่างไร</li> </ol>
<p>มอบ</p>	<p>งานบริหารงานยุทธศาสตร์</p>

จากวาระที่/เรื่อง	มติ/ประเด็นที่ต้องดำเนินการ
๔.๑๐ เรื่อง ขอแก้ไขหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนฯ พ.ศ. ๒๕๖๐	มอบให้ฝ่ายโรงพยาบาลพิจารณาติดตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไปก่อน โดยบริหารจัดการเป็นการภายใน
มอบ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการการพยาบาล
๔.๑๒ เรื่อง โครงการสัมมนาส่งเสริมจริยธรรมอาจารย์และแพทย์ประจำบ้าน พ.ศ. ๒๕๖๐	๑. เห็นชอบตามเสนอ แจ้งคณะกรรมการบริหารคณะแพทยศาสตร์ เข้าร่วมโครงการมอบให้ประธานสาขา ขอความร่วมมือส่งรายชื่อเข้าร่วม ๒. ให้จัดทำคณะกรรมการแต่งตั้งด้วย ๓. เชิญโรงพยาบาลภาคตะวันออกเฉียงเหนือ CPIRD ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ศูนย์แพทย์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือทุกแห่ง เป็นต้น
มอบ	งานบริหารงานยุทธศาสตร์
๔.๑๓ เรื่อง พิจารณาตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	๑. ควรเพิ่มจิตอาสา เหมือน USR ระดับค่าเป้าหมาย ๒ ๔ ๖ ๘ ๑๐ และให้ลด องค์กรแพทย์ลง ๒. ร้อยละความพึงพอใจผู้รับบริการให้เหมาะสม ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ต่อไป ๓.ให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ (รวมของอาจารย์แพทย์)
มอบ	งานบริหารงานยุทธศาสตร์
๔.๑๔ เรื่อง พิจารณาโครงการพัฒนาศักยภาพองค์กร คณะแพทยศาสตร์ (OD)	เห็นชอบตามเสนอ
มอบ	งานบริหารงานบุคคล
๔.๑๕ เรื่อง พิจารณาการส่งข้อเสนอวิจัยให้สอดคล้องกับการจัดทำยุทธศาสตร์ที่ ๔ (เป้าหมายที่ ๔) การสร้างบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรม พัฒนา ระบบนิเวศ และเครือข่ายการวิจัยและนวัตกรรมที่เข้มแข็ง	ให้เสนอจัดทำ Clinical Research Center โดยเขียน Outcome ออกมาให้เห็นชัดเจน มอบให้งานบริการวิชาการและวิจัย ดำเนินการ
มอบ	งานบริการวิชาการและวิจัย
๔.๑๖ เรื่อง พิจารณาการศึกษาต่อภายในประเทศของพนักงานมหาวิทยาลัย หลักสูตรแพทย์ประจำบ้านต่อยอดอนุสาขากุมารเวชบำบัดวิกฤต (แพทย์หญิงธนีนพร อินทรา)	เห็นชอบตามเสนอ และดำเนินการตามระเบียบต่อไป โดยมอบให้ดูหลักเกณฑ์หรือระเบียบการต่อสัญญาประกอบด้วย
มอบ	งานบริหารงานบุคคล

จากวาระที่/เรื่อง	มติ/ประเด็นที่ต้องดำเนินการ
๔.๑๗ เรื่อง พิจารณาการศึกษาต่อ ภายในประเทศของพนักงานมหาวิทยาลัย หลักสูตรแพทย์ ประจำบ้านต่อยอดอนุสาขากุมารเวชศาสตร์โรคทางเดิน อาหารและตับ (แพทย์หญิงกมลชนก สาลีพัชราภรณ์)	เห็นชอบตามเสนอ และดำเนินการตามระเบียบต่อไป โดยมอบให้ดูหลักเกณฑ์หรือระเบียบการต่อสัญญา ประกอบด้วย
มอบ	งานบริหารงานบุคคล
๔.๑๘ เรื่อง การเตรียมสอบ Certificate in Travel Health	เห็นชอบในหลักการ และให้ดำเนินการดังนี้ ๑. สาขา Minor ส่งสาขาละ ๑ คน โดยสาขา Major ส่งสาขาละ ๒ คน หรือสาขา ไหนสนใจที่จะสมัครสอบเพิ่มเติมแจ้งความประสงค์ได้ เพราะการสอบในครั้งนี้ถือว่าการพัฒนาเอกลักษณ์ ของคณะฯ ๒. ผู้ที่จะเข้าสอบต้องเข้าอบรมที่ เวชศาสตร์เขตร้อนวันที่ ๕ - ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ด้วย ๓. เห็นควรสมัครเป็นสมาชิก ISTM ๔. ส่วนเรื่อง Conference APTHC ๒๐๑๘ คนที่สมัครสอบควรเข้า Conference ด้วย ๕. จัดทำเป็นโครงการฯ ให้สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ ๖. มอบให้งานแพทยศาสตร์ศึกษาประสานงาน อาจารย์และดำเนินการต่อไป
มอบ	งานแพทยศาสตร์ศึกษา
๓.๑ เรื่อง ตัวชี้วัดการประเมินคุณภาพประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑	นำกลับไปทบทวน
มอบ	ประธานสาขาวิชาอายุรศาสตร์
๓.๒ เรื่อง งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑	รับทราบ และให้บริหารเงินตามแผน
มอบ	งานบริหารงานยุทธศาสตร์
๓.๓ เรื่อง รายงานความคืบหน้าโครงการ แข่งขันกอล์ฟการกุศล เพื่อนำรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายสมทบ การจัดซื้อเครื่องวัดเลนส์แก้วตาเทียมด้วยเลเซอร์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา คณะแพทยศาสตร์ (โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยบูรพา)	เห็นชอบตามเสนอ
มอบ	งานบริหารงานยุทธศาสตร์

จากวาระที่/เรื่อง	มติ/ประเด็นที่ต้องดำเนินการ
<p>๓.๔ เรื่อง พิจารณารายงานผลการติดตามแผนการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบติดตาม ปย.๒) งวดที่ ๒ สำหรับวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐</p>	<p>๑. ให้ติดต่อที่ปรึกษาเพื่อขอข้อมูลจากระบบ HOSxP</p> <p>๒. นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ต่อไป</p>
<p>มอบ</p>	<p>งานบริหารงานยุทธศาสตร์</p>
<p>๓.๕ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙</p>	<p>ให้ทบทวนที่คณะกรรมการประเมินและแนะนำ พร้อมทบทวน WFME ด้วย</p>
<p>มอบ</p>	<p>งานบริหารงานยุทธศาสตร์/งานแพทยศาสตรศึกษา</p>
<p>๓.๖ เรื่อง สรุปรายชื่อผู้สมัครแพทย์เพิ่มพูนทักษะประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รอบที่ ๑</p>	<p>๑. ให้รับสาขาวิชาสูติศาสตร์ฯ จำนวน ๒ คน สาขาวิชาอายุรศาสตร์ จำนวน ๔ คน, สาขาวิชาเวชศาสตร์ชุมชนฯ จำนวน ๒ คน และสาขาวิชากุมารฯ จำนวน ๒ คน</p> <p>๒. กรณีเอกสารการสมัครไม่ครบถ้วน ให้ส่งเอกสารภายในวันศุกร์ เวลา ๑๕.๐๐ น หากเอกสารไม่ครบถ้วน จะไม่รับการสัมภาษณ์ในวันจันทร์</p> <p>๓. ให้พิจารณาคุณสมบัติตามความเหมาะสม โดยพิจารณาความรู้ความสามารถ บุคลิกภาพ เป็นต้น</p> <p>๔. กรณีไม่ที่ไม่ครบสาขาให้ดำเนินการสมัครรับรอบ ๒</p>
<p>มอบ</p>	<p>งานบริหารงานบุคคล</p>
<p>๑.๒.๔ เรื่อง กรรมการและเลขานุการแจ้งเพื่อทราบ</p>	<p>รับทราบ และให้นัดประชุมจัดทำแผนในเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เดือนละ ๒ ครั้ง คือ</p> <p>๑. วันที่ ๑๘ ตุลาคม และวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป</p> <p>๒. วันที่ ๑ พฤศจิกายน และวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป</p> <p>ก่อนเข้าประชุมคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ในเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐</p>
<p>มอบ</p>	<p>งานบริหารงานยุทธศาสตร์</p>

จากวาระที่/เรื่อง	มติ/ประเด็นที่ต้องดำเนินการ
๕.๑ เรื่อง กำหนดวัน เวลา ประชุมครั้งต่อไป	วันพุธที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ น.
มอบ	งานบริหารงานยุทธศาสตร์